REGISTRATURA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA CONSILIULUI DAMBOVIȚA
Nr. 6931
Ziua 13 luna 02 20 23

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
jr. SANDU IONELA

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA CONSILIULUI

Anexa nr. 1 - Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită în cadrul autorităților/ instituțiilor publice (2022)

Vă rugăm să citiți instrucțiunile aferente fiecărei întrebări, precum și instucțiunile finale privind completarea integrală și transmiterea formatului online al Anexei nr. 1 la metodologia aprobată prin OPANFP nr. 26/ 2022.

Sondajul conține 75 întrebări.

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA / INSTITUȚIA PUBLICĂ ȘI CONSILIERUL DE ETICĂ

***Date de contact:**

a) Numele și prenumele consilierului de etică

Chiriță Ionica Daniela

b) Compartimentul

Resurse Umane

c) Nr. telefon

0727326657

d) E-mail

chiritadaniela1975@yahoo.com

***1n. Data numirii consilierului de etică:**

18.07.2022

Format: zz.ll.aa

***2.a. Categoria din care face parte autoritatea/ instituția publică:**

Alegeţi unul din următoarele răspunsuri

- a) administrația publică centrală;
- b) administrația publică teritorială;
- c) administrația publică locală;

***3. Județul (*distinct pentru municipiul București):**

Alegeţi unul din următoarele răspunsuri

DAMBOVITA

***17j. Instituții publice din județul DÂMBOVIȚA și coduri fiscale asociate:**

Alegeţi unul din următoarele răspunsuri

DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI DÂMBOVIŢA cod fiscal 964

II. IMPLEMENTAREA PRINCIPIILOR ȘI A NORMELOR/ STANDARDELOR DE CONDUITĂ

***4. Nr. de funcționari publici încadrați în autoritatea/ instituția publică:**

Precizări:

(1) Numărul de funcționari publici încadrați în autoritatea/instituția publică, se completează cu numărul total de funcționari publici încadrați în autoritatea/instituția publică la finalul anului pentru care se realizează raportarea, pe baza datelor și informațiilor comunicate de compartimentul de specialitate.

(2) Vă rugăm să verificați numărul total de funcționari publici, conform precizării de mai sus. Validare: Baza de date ANFP (Migbook).

Corespondență: rubrica "0" din Formatul de raportare.

În acest spaţiu pot fi scrise doar numere.

165

***5a. Nr. sesiuni de informare:**

Corespondență: rubrica "1" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

În acest spaţiu pot fi scrise doar numere.

1

***5b. Nr. funcționari publici care au participat la sesiuni de informare:**

Corespondență: rubrica "2" și rubrica "3" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

Numai numere pot fi introduse în aceste câmpuri.

a) de conducere și înalți funcționari publici

11

b) de execuție

97

***6a. Nr. programe de formare și perfecționare urmate de consilierul de etică:**

Corespondență: rubrica 4 din Formatul de raportare.

Pentru Nu am participat - notați 0.

În acest spaţiu pot fi scrise doar numere.

1

6b. Denumirea programelor de formare și perfecționare urmate de consilierul de etică:

Corespondență: rubrica 5 din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului/ răspunsurilor!

Denumire program 1

Program formare profesională, curs (OPERATOR INTRODUCERE, PRELUCRARE și VALIDARE DATE), în c

Denumire program 2

Denumire program 3

Denumire program 4

Denumire program 5

***7. Nr. funcționari publici care au adresat solicitări scrise pentru consiliere etică:**

Corespondență: rubricile 6 și 7 din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

Numai numere pot fi introduse în aceste câmpuri.

a) de conducere și înalți funcționari publici

0

b) de execuție

0

***8. Nr. funcționari publici care au primit solicitare scrisă din partea consilierului de etică pentru consiliere etică:**

Corespondență: rubricile 8 și 9 din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

Numai numere pot fi introduse în aceste câmpuri.

a) de conducere și înalți funcționari publici

0

b) de execuție

0

***9. Nr. funcționari publici care au beneficiat de consiliere etică:**

Corespondență: rubricile 10 și 11 din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

Numai numere pot fi introduse în aceste câmpuri.

a) de conducere și înalți funcționari publici

0

b) de execuție

0

***10. Nr. ședințe de consiliere etică pentru funcționarii publici:**

Corespondență: rubricile 12 și 13 din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

Numai numere pot fi introduse în aceste câmpuri.

a) de conducere și înalți funcționari publici

0

b) de execuție

0

***11. Nr. spețe care au constituit obiectul consilierii etice pentru funcționarii publici:**

Corespondență: rubricile 14 și 15 din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

Numai numere pot fi introduse în aceste câmpuri.

a) de conducere și înalți funcționari publici

0

b) de execuție

0

***12. Obiectul consilierii etice:**

Corespondență: rubrica "16" din Formatul de raportare.

Bifaţi răspunsurile dorite

- [ ] a) Principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici
- [ ] b) Îndatoririle corespunzătoare funcției publice
- [ ] c) Normele de conduită a funcționarilor publici
- [ ] d) Alte norme juridice încălcate
- [x] e) Niciuna din cele de mai sus

***13a. Nr. recomandări ale consilierului de etică cu privire la modalitatea de acțiune a funcționarului public pentru respectarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită:**

Corespondență: rubrica "17" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

În acest spaţiu pot fi scrise doar numere.

0

13b. Recomandările consilierului de etică:

Corespondență: rubrica "18" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați <u>diacritice</u> în formularea răspunsului/ răspunsurilor!

Recomandarea 1

Recomandarea 2

Recomandarea 3

Recomandarea 4

Recomandarea 5

***14a. Nr. sesizări ale consilierului de etică la organele de urmărire penală:**

Corespondență: rubrica "19" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

În acest spațiu pot fi scrise doar numere.

0

14b. Aspectele sesizate organelor de urmărire penală:

Corespondență: rubrica "20" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului/ răspunsurilor!

descrierea 1

descrierea 2

descrierea 3

descrierea 4

descrierea 5

15. Cauzele nerespectării principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită:

Corespondență: rubrica "21" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului!

16. Consecințele nerespectării principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită:

Corespondență: rubrica "22" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului!

***17.a Nr. analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici:**

Corespondență: rubrica "23" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

În acest spaţiu pot fi scrise doar numere.

0

17b. Măsuri propuse de consilierul de etică pentu înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților:

Corespondență: rubrica "24" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului/ răspunsurilor!

Măsura 1

Măsura 2

Măsura 3

Măsura 4

Măsura 5

***18a. Nr. practici/ proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită în activitatea funcționarilor publici:**

Corespondență: rubrica "25" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

În acest spaţiu pot fi scrise doar numere.

0

18b. Descrierea pe scurt a practicii/ procedurii instituționale:

Corespondență: rubrica "26" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului/ răspunsurilor!

Practica/ procedura 1

Practica/ procedura 2

Practica/ procedura 3

Practica/ procedura 4

Practica/ procedura 5

***19a. Nr. sesizări și reclamații analizate de consilierul de etică, formulate de cetățeni și ceilalți beneficiari ai activității autorității/ instituției publice, cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii:**

Corespondență: rubrica "27" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - notați 0.

În acest spaţiu pot fi scrise doar numere.

0

19b. Recomandări cu caracter general formulate de către consilierul de etică (în urma analizării aspectelor prezentate în sesizările și reclamațiile formulate de către cetățeni/ beneficiari ai activității autorității/ instituției publice, cu privire la comportamentul persoanlului care asigură relația directă cu cetățenii):

Corespondență: rubrica "28" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați <u>diacritice</u> în formularea răspunsului/ răspunsurilor!

Recomandarea 1

Recomandarea 2

Recomandarea 3

Recomandarea 4

Recomandarea 5

***20. Nr. chestionare aplicate cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice, cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii/ opinia acestora cu privire la calitatea serviciilor oferite:**

Corespondență: rubrica "29" din Formatul de raportare.

Dacă nu este cazul - notați 0.

În acest spațiu pot fi scrise doar numere.

15

21. Măsuri adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită:

Corespondență: rubrica "30" din Formatul de raportare.

Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat.

Vă rugăm să utilizați diacritice în formularea răspunsului/ răspunsurilor!

Măsura 1

Măsura 2

Măsura 3

Măsura 4

Măsura 5